

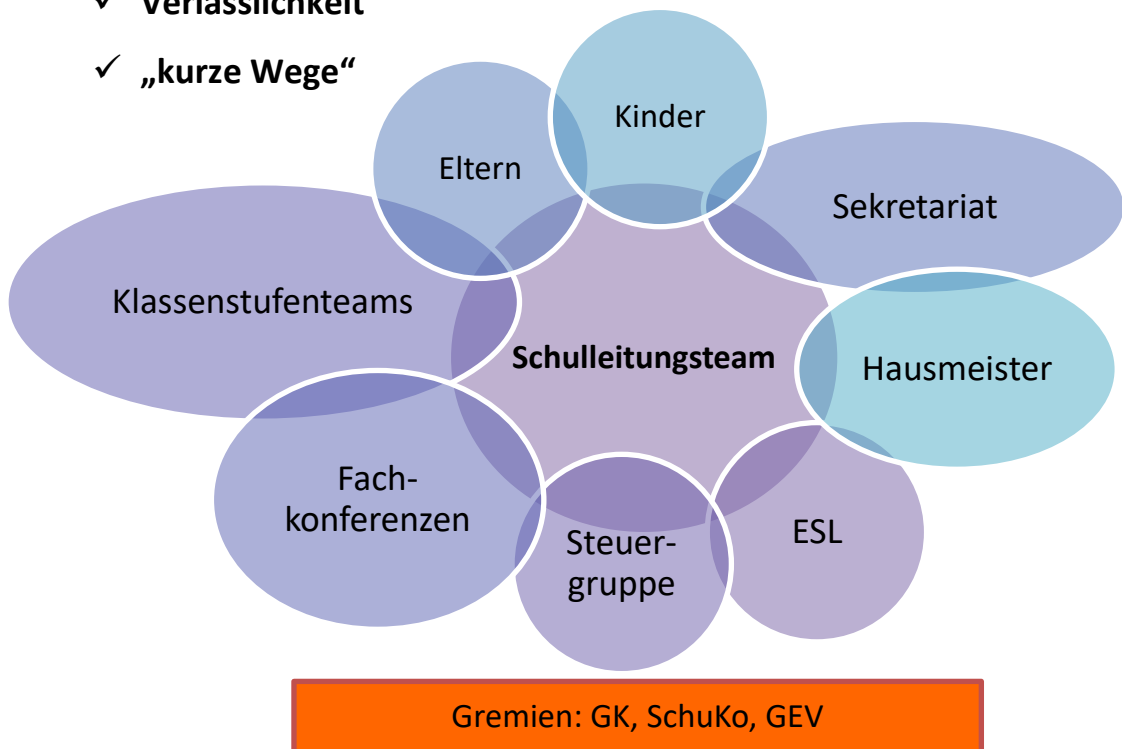
*Kommunikation führt zu Gemeinschaft, das heißt zu Verständnis,  
Vertrautheit und gegenseitiger Wertschätzung.*

*Rollo Reece May*

## Kommunikationskonzept

### Unsere Prinzipien

- ✓ **Respekt und Loyalität**
- ✓ **Gewaltfreie Kommunikation**
- ✓ **Transparenz und Offenheit**
- ✓ **Klarheit und Eindeutigkeit**
- ✓ **Verlässlichkeit**
- ✓ **„kurze Wege“**



## **Informationskanäle**

- Für alle an der „Infopinnwand“: wöchentlicher Newsletter, Aushänge, Homepage, Ordner im Personalzimmer
- Für alle im Austausch: Gremientreffen wie z.B. GK, Teamtreffen
- Ganz persönlich: Postfach, E-Mail, Gespräch
- GutsMuths-Grundschule- E-Mail für alle

## **Informations„-Sender und -Empfänger“**

### **Schulleitung**

- „Offenes Ohr- offene Tür“
- Regelmäßige Personalgespräche
- Beidseitiges Feedback
- Sicherstellung des Informationsflusses

### **Steuergruppe**

- Prozessverantwortung für Projekte zur Schul- bzw. Qualitätsentwicklung (Information, Sicherung + Dokumentation der Prozesse, Prioritätensetzung der Entwicklungsschwerpunkte, Formulierung konkreter Ziele + Umsetzungspläne bei hoher Transparenz für das Kollegium)
- Steuergruppenarbeit im Rahmen der Unterrichtszeit und durch Vertretung der Kollegen
- Information über Arbeitsergebnisse auf der GK

### **Erweiterte Schulleitung – Gewählt aus allen am Schulleben Beteiligten**

- Information, Diskussion, Beratung (z.B. Förderung und Verbesserung der Zusammenarbeit im Kollegium, sowie mit SchülerInnen und Eltern; Unterstützung der SL bei der Weiterentwicklung + Umsetzung des Schulprogramms, der Qualitätsentwicklung und der internen Evaluation; Förderung der Öffnung der Schule zu ihrem sozialen und kulturellen Umfeld)

### **Themen AG**

- Schulabschlussfest
- GutsMuths-Tage
- Lesetage
- Lernwerkstatt
- spez. Projektarbeit



### **Team/ Klassenstufenteams (1/2; 3/4; 5/6)**

- Austausch und spez. Unterrichtsentwicklung entsprechend der schulinternen Ziele
- Absprachen zu Unterrichtsinhalten- und Abläufen, Klassenarbeiten, Projekten, Lernentwicklungen und Rahmen der Unterstützung und Aufgabenteilung
- Austausch im Sinne kollegialer Fallberatung
- Teamverantwortliche werden vom Team gewählt – regelmäßige Absprachen mit SL
- Wöchentliche Treffen

### **Fachkonferenzen**

- Festlegungen über schulinternes Curriculum
- Festlegungen über Leistungsbewertungen etc.
- Siehe auch Schulgesetz/ Grundschulverordnung
- Termine entsprechend der Terminübersicht durch die SL bzw. in Verantwortung der FK-Leitung

### **Schülerebene**

- Klassenrat – Austausch in der Klasse/ KL
- Klassensprecher – Austausch auf Schülersprecherebene/ SL
- Wunschbriefkasten bei SL
- Kurs „Schülerparlament“
- Vertrauenslehrer, Schulleitung

### **Elternebene**

- Klassenebene/KL: Elterngespräche – Elternabende
- GEV – Austausch auf Schulebene mit Vertretern der Schule und SL
- Elternsprechstunde
- Themenabende